



**COMUNE DI CANICATTINI BAGNI**  
*Provincia di Siracusa*

**Settore primo - Area amministrativa**  
**U. O.: AFFARI LEGALI**

<b>COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE</b>			
<b>Registro interno di settore</b>		<b>Registro generale</b>	
<b>N. 558</b>	<b>Data: 08-11-2016</b>	<b>N. 1036</b>	<b>Data: 08-11-2016</b>

<b>Oggetto:</b>	<b>Approvazione elenco degli avvocati di fiducia dell'Ente, di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 28-6-2016 e all'avviso pubblicato in data 24 agosto 2016.</b>
-----------------	--

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**  
**(Art. 55 comma 5 L. 142/90, recepito con L.R. 48/91)**  
**BILANCIO ESERCIZIO ANNO 2016**

Visto per la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

li

**IL RESP.LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to (Sig.ra Amato Emanuela)

**LOTTO CIG:**

## **Il Capo del Settore Primo – Area amministrativa**

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta comunale n. 61 del 28-6-2016, con la quale:

- Sono stati emanati indirizzi per l'affidamento degli incarichi legali a tutela dell'Ente, per adeguare la relativa procedura al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo codice dei contratti), con indicazione dettagliata dei criteri da applicare;
- È stato istituito l'albo comunale degli avvocati di fiducia dell'Ente, formato da cinque sezioni:
  - Sezione 1- AMMINISTRATIVO
  - Sezione 2 - CIVILE
  - Sezione 3 - LAVORO
  - Sezione 4 - PENALE
  - Sezione 5 – GIOVANI AVVOCATI

### **CONSIDERATO:**

**Che** dal 24 agosto 2016 è stato pubblicato, all'Albo pretorio *on line* e sul sito internet istituzionale del Comune, apposito avviso pubblico per la presentazione delle istanze di iscrizione.

**Che** entro la data prefissata (trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso) sono pervenute tramite PEC n. 26 istanze.

**Che** le medesime, a seguito di istruttoria, sono state ritenute ammissibili.

**Che** pertanto la scrivente, incaricata con la citata deliberazione n. 61/2016 della formazione e della tenuta dell'albo, ha proceduto alla creazione di cinque distinti elenchi, uno per ogni sezione in cui è suddiviso l'albo (Amministrativo, Civile, Lavoro, Penale, Giovani Avvocati), in base all'opzione o alle opzioni (massimo due) manifestate dai richiedenti.

**Che** tali elenchi sono stati formati in modo rigorosamente alfabetico.

**RITENUTO** pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'approvazione dell'albo degli avvocati di fiducia del Comune di Canicattini Bagni per il conferimento di eventuali incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio, allegato agli atti della presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale.

**VISTO** il Decreto Sindacale di conferma dell'incarico di dirigente del settore primo, n. 22 del 31-12-2015, che legittima la competenza della sottoscritta all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale.

### **DETERMINA**

**APPROVARE** l'albo comunale degli avvocati di fiducia dell'Ente per il conferimento di eventuali incarichi di assistenza, consulenza e svolgimento del patrocinio in giudizio, allegato agli atti della presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale.

**DARE ATTO** che il predetto albo consta di n. 5 sezioni:

- a. Sezione 1- AMMINISTRATIVO
- b. Sezione 2 - CIVILE
- c. Sezione 3 - LAVORO
- d. Sezione 4 - PENALE
- e. Sezione 5 – GIOVANI AVVOCATI

**DARE ATTO:**

- Che l'albo così approvato verrà aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, mediante un sistema di pubblicazione permanente dell'avviso, e che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale, nella sezione "Atti e documenti".
- che il Comune di Canicattini Bagni si riserva la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti in elenco, per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione, quali quelle garantite da professionisti di chiara fama, cultori della materia e cattedratici.

-----  
Il presente atto:

- sarà pubblicato all'Albo pretorio comunale, ai sensi dell'art. 35, comma 6, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- viene trasmesso - se comportante impegno di spesa o diminuzione di entrate - al responsabile del servizio finanziario, per il visto di cui all'art. 55, comma 5, della legge 142/90, come recepito con l'art. 1 della L.R. n. 48/91.

**L'Istruttore Responsabile**

*F.to*

**Il Capo del Settore primo - Area amministrativa**

*F.to Dott.ssa Greco Adriana*